



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ТРАВМАТОЛОГИИ, ОРТОПЕДИИ И ЭНДОПРОТЕЗИРОВАНИЯ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Г.СМОЛЕНСК)  
(ФГБУ «ФЦТОЭ» МИНЗДРАВА РОССИИ (Г.СМОЛЕНСК))

## ПРИКАЗ

от 13.01.2026

№ 004

### Об утверждении Плана ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Смоленск) по противодействию коррупции на 2026 год

В целях реализации приказа Минздрава России от 29.12.2025 № 770 «Об утверждении Плана Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2026 год»

#### **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый План ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Смоленск) по противодействию коррупции на 2026 год (далее – План по противодействию коррупции).

2. Должностным лицам, ответственным за исполнение мероприятий Плана по противодействию коррупции, обеспечить своевременное исполнение данных мероприятий и предоставление соответствующих докладов в Департамент управления делами и кадров Минздрава России и главному врачу ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Смоленск) об их исполнении.

3. Распространить действие настоящего приказа на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

А.В. Овсянкин

Утвержден  
 Приказом ФГБУ «ФЦТОЭ»  
 Минздрава России (г. Смоленск)  
 от «13» января 2026 г. № 004

**План  
 мероприятий в ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Смоленск)  
 по противодействию коррупции на 2026 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
<b>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также ответственности за их нарушение</b>				
1.1.	Обеспечивать сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах)	Начальник отдела кадров Куриленкова Е.А.	<u>Доклад главному врачу Центра:</u> Срок: 30 апреля	Выявлены случаи неисполнения требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части неисполнения обязанности по представлению сведений о доходах
1.2.	Выполнение мероприятий, предусмотренных подпунктами "д", "е" и "ж" пункта 1 приказа Минздрава России от 19.04.2016 г. №244 «Об организации работы по представлению в Министерство здравоохранения Российской Федерации и размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе	Начальник отдела кадров Куриленкова Е.А.  Ведущий юрисконсульт Глушко А.Е.	Доклад в Департамент управления делами и кадров Минздрава России на бумажном носителе и в электронном виде по адресу электронной почты: <a href="mailto:NikolaychukAA@rosminzdrav.ru">NikolaychukAA@rosminzdrav.ru</a> в сроки: 1) подпункт «д» - до 31 мая; 2) подпункт «е» - до 30 июня;	Выявлены случаи нарушения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в части предоставления сведений о доходах и их размещения на

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		3) подпункт «ж» - до 31 мая	официальном сайте Центра
1.3.	Проводить анализ сведений о доходах на предмет достоверности и полноты, а также соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Начальник отдела кадров Куриленкова Е.А.	<u>Доклад главному врачу Центра:</u> Срок: 1 августа	Выявлены признаки нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, приняты меры к осуществлению проверок
1.4.	Направлять информацию о мероприятиях по профилактике коррупционных и иных правонарушениях, в том числе не предусмотренных планом по противодействию коррупции, реализуемых в Центре	Главный врач А.В. Овсянкин  Ведущий юрист-консультант А.Е. Глушко	<u>Направлять доклад в Департамент управления делами и кадров Минздрава России:</u> Срок 30 декабря	Выявлены случаи несоблюдения в Центре законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также не реализацией в них мер по профилактике коррупционных правонарушений.
1.5.	Направлять информацию о результатах проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, проводимых органами прокуратуры Российской Федерации, а также о проведении до следственных проверок либо возбуждения уголовных дел	Главный врач А.В. Овсянкин Ведущий юрист-консультант А.Е. Глушко	<u>Направлять доклад в Департамент управления делами и кадров Минздрава России:</u> Срок 30 декабря	Выявлены случаи несоблюдения работниками Центра законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Приняты меры к проведению проверок.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	коррупционной направленности в отношении работников Центра			
<b>2. Мониторинг выполнения работниками Центра законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</b>				
2.1.	Проводить мониторинг выполнения работниками Центра обязанности уведомлять о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	<p>Главный врач А.В. Овсянкин</p> <p>Ведущий юрисконсульт А.Е. Глушко</p>	<u>Доклад главному врачу Центра:</u> Срок 30 декабря	Выявлены случаи нарушения работниками Центра обязанности уведомлять о личной заинтересованности, а также приняты меры по урегулированию конфликта интересов, приняты меры к осуществлению проверок
<b>3. Мониторинг выполнения должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, возложенных на них функций</b>				
3.1.	Приводить официальный сайт Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	<p>Заместитель главного врача по технике П.М. Лопачинов</p> <p>Ведущий юрисконсульт А.Е. Глушко</p>	Периодичность: один раз в полугодие 20 января и 20 июля	Актуализированы подразделы официального сайта Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции
<b>4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников Центра</b>				
4.1.	Обеспечивать участие работников Центра, в должностные	Начальник отдела кадров Куриленкова Е.А.	<u>Доклад главному врачу Центра:</u> Срок: 30 декабря	Повышена квалификация работников Центра, в

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	<p>обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Документовед Зайцева В.М.</p>		<p>должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>
4.2.	<p>Обеспечивать участие лиц, впервые поступивших на работу в Центр и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	<p>Начальник отдела кадров Куриленкова Е.А.</p> <p>Документовед Зайцева В.М.</p>	<p><u>Доклад главному врачу Центра:</u> Срок: 30 декабря</p>	<p>Повышена правовая грамотность лиц, впервые поступивших на работу в Центр, и созданы условия для исключения коррупционных проявлений</p>
4.3.	<p>Обеспечивать участие работников Центра, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Начальник отдела кадров Куриленкова Е.А.</p> <p>Документовед Зайцева В.М.</p>	<p><u>Доклад главному врачу Центра:</u> Срок: 30 декабря</p>	<p>Повышена квалификация работников Центра, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
<b>5. Применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции</b>				
5.1.	Анализировать и обобщать обращения граждан и организаций о нарушениях работниками Центра законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе поступившие на телефон доверия Центра по вопросам противодействия коррупции, а также публикации в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Центре	Заместитель главного врача по медицинской части Кузьмина Е.С.; заместитель главного врача по технике П.М. Лопашин	<u>Доклад главному врачу Центра:</u> Срок: до 30 декабря	Выявлены факты нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, приняты меры к осуществлению проверок